



Број: 16-11-34-2-6705-1/17
Истоčno Сарајево, 05.10.2017. године

На основу члана 8. ставак (2) Закона о раду у институцијима Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10 и 32/13) и Одлуке о потреби пријема запосленика у радни однос, број 16-11-34-2-4323-1/17 од 04.07.2017. године, директор Државне агенције за истраге и заштиту

JAVNI OGLAS **за пријем запосленика у радни однос на неодређено вријеме**

I. REGIONALNI URED BANJA LUKA

a) Odsjek za istraživanje ratnih zločina i kaznenih djela kažnjivih po međunarodnom humanitarnom pravu

1. Administrator - operater - daktilograf (jedan izvršitelj)

Opis poslova: Pruža administrativnu i logističku potporu u radu Odsjeka, vodi određene evidencije, vrši obradu materijala na računaru, prepisuje materijal sa rukopisa, koncepta i po diktatu, administrativno-tehnički obrađuje obične i klasificirane akte određenog stupnja tajnosti, obavlja usmenu komunikaciju sa unutaršnjim organizacijskim jedinicama Agencije i sa drugim institucijama i tijelima, vodi zapisnik sa radnih sastanaka, obavlja i druge administrativno-tehničke poslove koje mu odredi šef Odsjeka. Za svoj rad neposredno odgovara šefu Odsjeka.

Posebni uvjeti neophodni za radno mjesto: SSS – IV. stupanj, završena birotehnička, upravna, ekonomska škola, gimnazija ili druga srednja škola društvenog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, položen stručni upravni ispit, poznavanje propisa iz oblasti zaštite tajnih podataka, poznavanje rada na računaru.

b) Grupa za operativno dežurstvo, vezu i kriptozaštitu

1. Tehničar za radio i telefonske sustave (jedan izvršitelj)

Opis poslova: Radi na održavanju, programiranju i instaliranju radio i telefonske opreme za potrebe regionalnog ureda, poduzima preventivne mjere i radnje s ciljem povećanja stupnja sigurnosti sustava, brine se o pravilnoj upotrebi terminalnih i telefonskih uređaja, vodi potrebne evidencije, ostvaruje suradnju sa Sektorom za operativnu potporu po liniji rada, obavlja i druge poslove sukladno zakonu i koje mu odredi vođa Grupe. Za svoj rad neposredno je odgovoran vođa Grupe.

Posebni uvjeti neophodni za radno mjesto: SSS – IV. stupanj, završena elektrotehnička škola smjer komunikacije ili elektronika ili druga srednja škola tehničkog smjera, najmanje jedna

godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, položen stručni upravni ispit, poznavanje propisa iz oblasti zaštite tajnih podataka, poznavanje rada na računaru.

2. Samostalni referent – tehničar za radio i bežične sustave (jedan izvršitelj)

Opis poslova: Vršiti održavanje, programiranje i instalaciju radio i bežične opreme za potrebe regionalnog ureda, vršiti neophodna testiranja i mjerenja na sustavu radio i bežičnih veza i o tome obavještava pretpostavljenog, poduzima preventivne mjere i radnje s ciljem povećanja stupnja sigurnosti sustava, vodi potrebne evidencije, ostvaruje suradnju sa Sektorom za operativnu potporu po liniji rada, obavlja i druge poslove sukladno zakonu i koje mu odredi vođa Grupe. Za svoj rad neposredno je odgovoran vođa Grupe.

Posebni uvjeti neophodni za radno mjesto: VŠS – VI. stupanj, završena elektrotehnička škola smjer komunikacije ili elektronika ili druga viša škola tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, položen stručni upravni ispit, poznavanje propisa iz oblasti zaštite tajnih podataka, poznavanje rada na računaru.

II. REGIONALNI URED MOSTAR

a) Grupa za operativno dežurstvo, vezu i kriptozastitu

1. Tehničar za radio i telefonske sustave (jedan izvršitelj)

Opis poslova: Radi na održavanju, programiranju i instaliranju radio i telefonske opreme za potrebe regionalnog ureda, poduzima preventivne mjere i radnje s ciljem povećanja stupnja sigurnosti sustava, brine se o pravilnoj upotrebi terminalnih i telefonskih uređaja, vodi potrebne evidencije, ostvaruje suradnju sa Sektorom za operativnu potporu po liniji rada, obavlja i druge poslove sukladno zakonu i koje mu odredi vođa Grupe. Za svoj rad neposredno je odgovoran vođa Grupe.

Posebni uvjeti neophodni za radno mjesto: SSS – IV. stupanj, završena elektrotehnička škola smjer komunikacije ili elektronika ili druga srednja škola tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, položen stručni upravni ispit, poznavanje propisa iz oblasti zaštite tajnih podataka, poznavanje rada na računaru.

Opći uvjeti

Pored navedenih posebnih uvjeta, za prijem u radni odnos, kandidat mora ispunjavati i sljedeće opće uvjete, propisane člankom 10. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine:

- da ima navršenih 18 godina života;
- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da protiv njega nije pokrenut kazneni postupak za kazneno djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za kazneno djelo učinjeno s umišljajem sukladno kaznenim zakonima u Bosni i Hercegovini;
- da nije obuhvaćen odredbom članka IX. stavak 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavio.

Podnošenje prijave

Pisana prijava na Javni oglas uključuje: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje i kratku biografiju.

Uz prijavu, kandidati treba da prilože original ili ovjerenu presliku:

- a) diplome o završenoj školi i rješenja o nostrifikaciji diplome, ukoliko je diploma stečena van Bosne i Hercegovine nakon 06.04.1992. godine (ne dostavljati diplomu višeg stupnja školske spreme od one koja se traži);
- b) uvjerenja o državljanstvu ne starijeg od šest mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog tijela;
- c) potvrde ili uvjerenja, kao dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima, koja moraju biti precizna i detaljna, odnosno na kojima treba da stoje podaci na kojim poslovima je kandidat radio - naziv radnog mjesta, koliko dugo je obavljao navedene poslove, po mogućnosti opis poslova sa preciziranim periodom radnog angažiranja na radnim zadacima, što više podataka koji će dokazati potrebno radno iskustvo (napomena: radna knjižica ne može dokazati nijedan oblik radnog iskustva);
- d) uvjerenja o poznavanju rada na računaru;
- e) uvjerenja o položenom stručnom upravnom ispitu. Ako kandidat nema položen stručni upravni ispit, on može biti prihvaćen u dalju proceduru, s tim da je, ukoliko bude primljen u radni odnos u Agenciju, stručni upravni ispit obavezan položiti u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos (članak 56. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, „Službeni glasnik BiH“, br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10 i 32/13);
- f) izjave kandidata da nije obuhvaćen odredbom članka IX. stavak 1. Ustava Bosne i Hercegovine, ovjerenu od strane nadležnog tijela.

Prijava se predaje u zatvorenoj koverti neposredno ili se šalje poštom preporučenom pošiljkom na adresu:

Državna agencija za istrage i zaštitu, Nikole Tesle 59, Istočno Sarajevo, sa naznakom „Javni oglas za prijem zaposlenika u radni odnos“.

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa u dnevnim novinama koje se distribuiraju na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine. Radi informiranosti, Javni oglas će biti objavljen i na službenoj internet stranici Državne agencije za istrage i zaštitu: www.sipa.gov.ba.

Postupak izbora i zapošljavanja kandidata

Neppravovremene i nepotpune prijave, kao i preslike dokumenata koje nisu ovjerene neće se uzeti u razmatranje.

Prijavljeni kandidati podliježu proceduri provjere osposobljenosti putem intervjua i pismenog testiranja za obavljanje poslova za radna mjesta za koja su aplicirali.

Radi zaštite osobnih podataka, tijekom postupka kandidati će biti informirani putem službene internet stranice Državne agencije za istrage i zaštitu pod šifrom koja će im biti dodijeljena nakon pregleda podnesenih prijava na Javni oglas o čemu će biti obaviješteni telefonom.

Kandidati koji su pristupili testiranju o ishodu postupka bit će obaviješteni pismenim putem.

Prije donošenja odluke o prijemu u radni odnos zaposlenika, predloženi kandidati bit će obuhvaćeni osnovnom sigurnosnom provjerom sukladno postupku za izdavanje dozvole za pristup tajnim podacima stupnja „POVJERLJIVO“, shodno odredbama Zakona o zaštiti

tajnih podataka („Službeni glasnik BiH“, br. 54/04 i 12/09), kao i odredbama podzakonskih akata donesenih na temelju ovog Zakona.

Nakon donošenja odluke o prijemu kandidata u radni odnos, prije sklapanja ugovora o radu, primljeni kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje ne starije od 30 dana, kojim potvrđuje da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je primljen. Također, primljeni kandidat je dužan dostaviti dokaz da protiv njega nije pokrenut kazneni postupak za kazneno djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za kazneno djelo učinjeno s umišljajem sukladno kaznenim zakonima u Bosni i Hercegovini.

Kandidat koji kao zaposlenik bude primljen u Državnu agenciju za istrage i zaštitu, zasnovat će radni odnos na neodređeno vrijeme, uz obvezan probni rad u trajanju od šest mjeseci.

D I R E K T O R
GLAVNI GENERALNI INSPEKTOR POLICIJE

Perica Stanić